

## Check-list communication

Cette liste de vérification aide à planifier et à optimiser la communication des stratégies, des programmes et des projets de développement régional. Vous trouverez davantage de conseils et d'outils pour votre travail de communication sur le site Internet der regiosuisse :

[www.regiosuisse.ch/communication](http://www.regiosuisse.ch/communication).

<input type="checkbox"/>	Les activités de communication et les <b>ressources</b> qu'elles requièrent sont prévues – en tant qu'éléments de la mise en œuvre du programme ou du projet.
<input type="checkbox"/>	Les <b>objectifs généraux de la communication</b> et les objectifs des différentes mesures de communication sont clairs et concrets.
<input type="checkbox"/>	Les <b>indicateurs et les indices servant à mesurer l'atteinte des objectifs</b> sont définis – dans la mesure du possible.
<input type="checkbox"/>	Les <b>rôles et les tâches de communication</b> sont clarifiés, connus et assurés par les responsables.
<input type="checkbox"/>	Le <b>transfert interne d'informations et de connaissances</b> fonctionne et les informations nécessaires à la communication sont disponibles.
<input type="checkbox"/>	Les <b>messages</b> principaux de la communication sont acceptés par les participants et ancrés en eux.
<input type="checkbox"/>	Les <b>groupes cibles</b> de la communication et leur ordre de priorité sont définis.
<input type="checkbox"/>	Les <b>besoins d'information</b> des différents groupes cibles sont connus.
<input type="checkbox"/>	Les <b>messages et le contenu</b> de la communication ainsi que la <b>manière de les transmettre</b> sont adaptés aux objectifs et aux groupes cibles.
<input type="checkbox"/>	Le <b>contenu</b> de la communication et des moyens de communication <b>est à jour</b> .
<input type="checkbox"/>	Les <b>multiplicateurs et les intermédiaires</b> appropriés sont identifiés et intégrés dans la communication.
<input type="checkbox"/>	Les <b>contacts avec les journalistes</b> sont entretenus et exploités pour la communication.
<input type="checkbox"/>	Les <b>moyens et canaux de communication de partenaires</b> et d'autres acteurs de la communication sont exploités pour le travail de communication lorsqu'il est judicieux et possible de le faire.
<input type="checkbox"/>	Les possibilités de <b>mettre en œuvre</b> des moyens et des activités de communication <b>avec des partenaires</b> et d'autres acteurs sont étudiées et exploitées lorsqu'il est judicieux et possible de le faire.
<input type="checkbox"/>	Les <b>listes de diffusion</b> – y compris aux médias – sont régulièrement mises à jour.
<input type="checkbox"/>	Les <b>directives de communication et de mise en forme</b> sont définies, connues et respectées, et leur respect est contrôlé.
<input type="checkbox"/>	La <b>communication se fait en continu</b> , est dûment planifiée et adaptée à chaque phase du programme ou du projet.
<input type="checkbox"/>	L' <b>atteinte des objectifs et l'impact de la communication</b> font l'objet de réflexions et de vérifications régulières ; les adaptations nécessaires sont mises en œuvre.