

Beratungskompetenzen vertiefen und weiterent- wickeln

Basiskurs 2020

20.002



Datum

Teil 1:

Dienstag bis Donnerstag, 07. bis 09. April 2020
Kursbeginn am 07. April 2020 um 16.30 Uhr

Teil 2:

Donnerstag bis Freitag, 12. bis 13. November 2020
Kursbeginn am 12. November 2020 um 09.00 Uhr

Adressaten

Beratungspersonen und weitere Multiplikatoren im ländlichen Raum während der Berufseinführung und weitere Interessierte.

Ort

Teil 1:

Seminarhotel Möschberg
Möschberg 7B, CH-3506 Grosshöchstetten BE
+41 (0)31 710 22 22

Teil 2:

Ebenrain-Zentrum für Landwirtschaft, Natur und Ernährung, Ebenrainweg 27, 4450 Sissach BL
+41 (0)61 552 21 21

Kursleitung

Marc Vuilleumier, AGRIDEA
Valérie Cavin, AGRIDEA

Inhalt

Sie verfügen über erste Erfahrungen als Beratungsperson in der Landwirtschaft und im ländlichen Raum. In diesem Kurs reflektieren Sie diese Berufserfahrungen, um Ihre Beratungskompetenzen zu erweitern. Darüber hinaus haben Sie die Möglichkeit von «alten Hasen» zu lernen und Kontakte für ein starkes Beziehungsnetz zu knüpfen.

Ziele

Die Teilnehmenden

- analysieren ihre Kompetenzen und verstehen ihre Rolle, um ihre Haltung als Beratungsperson zu stärken
- können unterscheiden zwischen Fach- und Prozessberatung und Coaching
- erkennen die Phasen eines Beratungsgesprächs, um eine Vertrauensbasis aufzubauen
- lernen die Schritte zur Auftragsklärung und zur Formulierung eines Vertrages kennen
- verstehen die Grundmechanismen von Konflikten um diese zu verhindern oder zu entschärfen
- Bearbeiten eigene Fälle und tauschen Ihre Erfahrungen aus

Methoden

Kurzreferate, kollegiales Coaching, Rollenspiele, Video, Besuch eines Beratungsdienstes und Austausch mit erfahrenen Beratungspersonen

Bemerkungen

Dieser Kurs wird zweisprachig deutsch/französisch durchgeführt. Die Teilnehmenden sprechen in ihrer Muttersprache.

Die Harmonisierung mit dem Inhalt des HAFL-Minors „Unterricht und Beratung“ ist gewährleistet.

Anerkennung für das CECRA-Zertifikat:

Pflichtmodul 1 «Persönlichkeitsbildung, mein Beratungsprofil» und

Pflichtmodul 2 «Kommunikation, Berater- / Kundenbeziehung»

detailliertes Programm

Dienstag, 07. April 2020

1. Kursteil

16.30 Eintreffen, Kaffee

16.45 Einstieg, Programm, Ziele - 1. Teil

- Ankommen und Kennenlernen, TN Erwartungen, Zielklärung

Valérie Cavin
AGRIDEA
valerie.cavin@agridea.ch
Teilnehmende

18.00 Abendessen

19.30 Beratungsverständnis

- Aufgaben-Landkarte und Rollen als Beratungsperson
- Einschätzung der eigenen Situation

Marc Vuilleumier
AGRIDEA
marc.vuilleumier@agridea.ch

20.30 Tagesrückblick, Blitzlicht

- Lernergebnisse / Erkenntnisse, Fragen
- Einstiegsgruppen

20.45 Feierabend

Mittwoch, 08. April 2020

08.15 Tageseinstieg

08.30 Kundenanliegen, Auftragsklärung

(Rollenspiele mit Videoaufnahmen, Austausch)

10.00 Pause

10.30 Problemverständnis-Situationsanalyse

- Situationsanalyse aus unterschiedlichen Sichtweisen

12.00 Mittagessen

13.30 Fallbearbeitung

- Teilnehmende bearbeiten eigene Fälle und tauschen Ihre Erfragungen aus

14.15 Problemraum – Lösungsraum

- Perspektivenwechsel als Interventionsmöglichkeit

15.00 Pause

15.30 Ressourcen aktivieren

- Aktivierung von brachliegenden Fähigkeiten und Möglichkeiten bei den Kunden

17.30 Abendessen; Gemeinsam kochen und essen

Donnerstag, 09. April 2020

08.00 Tageseinstieg

08.15 Rollenverständnis

- Meine Spannungsfelder im Beratungsprozess

10.00 Pause

10.30 Markt der Möglichkeiten

- Themen zur Auswahl, Praxisfälle, ...

12.00 Mittagessen

13.30 Themen- und Fallbearbeitungen der Teilnehmenden

- Kollegiales Coaching – Arbeit in Gruppen

15.30 Pause

15.45 Feedback und Wertschätzung

- Bedeutung in der Beratung

16.15 Kursevaluation 1. Teil

16.30 Ende des 1. Kursteils

09.15 Eintreffen, Kaffee, Gipfeli

09.30 Begrüssung, Programm, Ziele 2. Teil

Marc Vuilleumier
AGRIDEA
marc.vuilleumier@agridea.ch

09.40 Austausch der Erfahrungen seit April, 1. Teil

- Erfreuliches, Herausforderungen, Fragen, Aufgaben der Teilnehmenden
- Sammeln von Fällen der Teilnehmenden

Valérie Cavin
AGRIDEA
valerie.cavin@agridea.ch

10.25 Pause

10.45 Beratungsgespräche mit mehreren Personen

- Meine Position als Beratungsperson
- Mögliche Umgang in konfliktreichen Situationen

12.15 Mittagessen

13.35 Beratungsdienst in Ebenrain BL

Beratungsdienstleiter

Leistungsauftrag und Herausforderungen

- Schwerpunkte und Ressourcen
- Erwartungen an die Beratungsperson
- Gewünschte Kompetenzen
- Fragen der Teilnehmenden

14.15 Interviews mit Bildungs- und Beratungspersonen

BeraterInnen

Gespräche mit Mitarbeitenden aus verschiedenen Fachbereichen

15.45 Pause

16.15 Ein Beratungsfall oder ein Beratungsprojekt mit anschliessender Besichtigung

- Fragestellung/Beratungsanalyse
- Vorgehen
- Welche Kompetenzen waren in diesem Fall gefragt?
- Sicht der Beratungsperson und/oder der Kunden

Betriebsbesichtigung:
Noch offen

19.30 Abendessen

Teilnehmende

Freitag, 13. November 2020

08.15 Tageseinstieg

08.30 Rückblick Beratungsfall oder Beratungsprojekt

- Was nehme ich mit?

08.45 Muster des Gelingens nutzen

- oder wie kann ich die „Welt der Lösung“ aktivieren?
- Bedeutung des limbischen Systems beim Entscheidungen

10.15 Pause

10.40 Markt der Möglichkeiten

- Themen zur Auswahl, Praxisfälle, ...

12.00 Mittagessen

**13.30 Meine Beratungskompetenzen,
mein Kompetenzprofil**

15.00 Transfer und Kursevaluation

- Umsetzung in den Berufsalltag
- Rückschau auf den Basiskurs 2020

16.00 Ende des 2. Kursteils

praktische Informationen

Anmeldung

[20.002](#)

Anmeldefrist

Freitag, 06. März 2020

Informationen

+41 (0)52 354 97 30 oder kurse@agridea.ch

Informationen zum Inhalt

marc.vuilleumier@agridea.ch

+41 (0)52 354 97 25

valerie.cavin@agridea.ch

+41 (0)52 354 97 43

Mit der Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der AGRIDEA. Sie finden diese unter <http://www.agridea.ch/de/allgemeine-geschaeftsbedingungen>.

Kurspauschale

Pro Teilnehmer/In

CHF 990.–

Inbegriffen in dieser Kurspauschale sind die Spesen von CHF 180. – für den 2. Teil (wie Mittagessen, Nachtessen, Zwischenverpflegung, Mineral und Kursräumlichkeiten).

Die Rechnung für die Kurspauschale erhalten Sie nach dem Kurs.

Zusätzliche Kosten (Direkt vor Ort zu bezahlen):

Hotel Möschberg – Teil 1:

Seminarpauschale Einzelzimmer im Hotel Möschberg: CHF 364.– pro Person (für 2 Nächte inkl. Verpflegung, Kaffee und Teepauschale)

Seminarpauschale Doppelzimmer im Hotel Möschberg: CHF 304.– pro Person (für 2 Nächte inkl. Verpflegung, Kaffee und Teepauschale)

Seminarpauschale ohne Übernachtung: 178.– pro Person (inkl. Nachtessen am 1. Tag, Mittagessen am 2. und 3. Tag, Kaffee/Tee-Pauschale)

Hotel-Bad Ramsach Quellhotel– Teil 2:

Einzelzimmer, Dusche/WC inkl. Frühstück: CHF 95.– pro Person (für 1 Nacht)

Abmeldung ohne Kostenfolge ist möglich bis eine Woche vor Kursbeginn. Für Abmeldungen, die später erfolgen, wird eine Gebühr von CHF 100. – für entstandene Unkosten in Rechnung gestellt. Vorbehalten bleibt die zusätzliche Rechnungsstellung für darüber hinausgehende Kosten, die z.B. durch bereits erfolgte Reservationen (Restaurant und Hotel) entstanden sind.

Anreise: Seminarhotel Möschberg – Teil 1



Mit den ÖV ab Bern HB

4	Bahnhof/Haltestelle	Zeit	Gleis/ Kante	Reise mit	Belegung	Bemerkungen
	Bern, Hauptbahnhof			Fussweg		6 Min., Y
	Bern					
	Bern	ab 15:36	2	RE		RegioExpress 4377 Richtung: Luzern BK
	Konolfingen	an 15:50	2			
	Konolfingen	ab 16:00	4/5	R		Regio 6426 Richtung: Kirchberg-Alchenfluh
	Grosshöchstetten	an 16:04	2			
	Grosshöchstetten			Fussweg		1 Min., Y
	Grosshöchstetten, Bahnhof					

Dauer: 0:35;
fährt täglich

Anreise: Ebenrain - Teil 2

